



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
身份證明局
Direcção dos Serviços de Identificação

通告

按行政法務司司長於二零一六年七月五日所作出的批示，並根據第 14/2009 號法律《公務人員職程制度》及第 23/2011 號行政法規《公務人員的招聘、甄選及晉級培訓》的規定，現以審查文件及有限制方式進行普通晉級開考，以填補本局以行政任用合同任用的技術輔導員職程第一職階首席技術輔導員一缺。

1. 方式、期限及有效期

通過普通晉級開考以審查文件及有限制的方式為身份證明局行政任用合同任用的工作人員而設。報考申請表格應自有關本通告之公告公佈於《澳門特別行政區公報》之日緊接第一個工作日起計十天內遞交。

本開考的有效期於上述空缺被填補後終止。

2. 報考條件

2.1. 投考人：

凡符合第 14/2009 號法律《公務人員職程制度》第十四條第一款（二）項和第十五條、第 23/2011 號行政法規《公務人員的招聘、甄選及晉級培訓》第三十九條及第 23/2011 號行政長官批示所規定的條件的經由本局以行政任用合同任用的一等技術輔導員均可報考。

2.2. 應遞交的文件：

- a) 有效的身份證明文件副本；
- b) 學歷及專業資格的證明文件；
- c) 有關部門發出的個人紀錄，其內載明曾擔任的職務、現所屬職程和職級、與公職聯繫的性質、在現職級和在公職的年資，以及為開考而遞交的有關的工作表現評核等；
- d) 履歷。

如 a)、b) 及 c) 項所指的文件已存於有關的個人檔案內，則豁免遞交，但須在報考時明確聲明。

3. 報名方式及地點

報考人須填寫第 250/2011 號行政長官批示核准並經二零一一年九月十二日公佈的第 37 期《澳門特別行政區公報》更正的投考報名表 – 格式一，連同倘有的有關文件並於指定期限及辦公時間內遞交至澳門南灣大馬路 762-804 號中華廣場二十樓身份證明局行政暨財政處。

4. 臨時名單、確定名單及成績名單的張貼地點

有關名單張貼於澳門南灣大馬路 762-804 號中華廣場二十樓身份證明局行政暨財政處內，以供查閱。

5. 職務內容

技術輔導員協助技術員執行職務，主要是進行收集和處理資料的工作，並提交有關的報告和意見書；與技術員合作在專業領域內執行各類研究或制定計劃方面的職務。

6. 薪俸

第一職階首席技術輔導員的薪俸點為第 14/2009 號法律訂定的附件一表二薪俸表所載的 350 點。

7. 甄選方式

甄選將以履歷分析進行。

8. 適用法例

本開考由第 14/2009 號法律《公務人員職程制度》、第 23/2011 號行政法規《公務人員的招聘、甄選及晉級培訓》及第 231/2011 號行政長官批示規範。

9. 典試委員會

本開考的典試委員會組成如下：


主席： 身份證明局處長 唐偉杰

正選委員： 身份證明局特級技術員 黃淑卿
文化局首席顧問高級技術員 黎志華

候補委員： 身份證明局特級技術員 陳素貞
文化局首席技術輔導員 陳佩芝

二零一六年七月七日於身份證明局

局長



歐陽瑜



澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau

身份證明局
Direcção dos Serviços de Identificação

Aviso

Faz-se público que, por despacho da Exma. Secretária para a Administração e Justiça, de 5 de Julho de 2016, se acha aberto concurso comum, de acesso, documental e condicionado, nos termos definidos na Lei n.º 14/2009 (Regime das carreiras dos trabalhadores dos serviços públicos) e no Regulamento Administrativo n.º 23/2011 (Recrutamento, selecção e formação para efeitos de acesso dos trabalhadores dos serviços públicos), para o preenchimento de um lugar de adjunto-técnico principal, 1.º escalão, da carreira de adjunto-técnico, provido em regime de contrato administrativo de provimento de pessoal da Direcção dos Serviços de Identificação (DSI).

1. Tipo, prazo e validade

Trata-se de concurso comum, de acesso, documental, condicionado, circunscrito aos trabalhadores providos em regime de contrato administrativo de provimento de pessoal da DSI, com dez dias de prazo para a apresentação de candidaturas, a contar do primeiro dia útil imediato ao da publicação do respectivo anúncio no Boletim Oficial da Região Administrativa Especial de Macau.

A validade do concurso esgota-se com o preenchimento dos lugares postos a concurso.

2. Condições de candidatura

2.1. Candidatos:

Podem candidatar-se os adjuntos-técnicos de 1.ª classe, providos em regime de contrato administrativo de provimento de pessoal da DSI, que reúnem as condições estipuladas na alínea 2) do n.º 1 do artigo 14.º, da Lei n.º 14/2009 (Regime das carreiras dos trabalhadores dos serviços públicos), e artigo 39.º do Regulamento Administrativo n.º 23/2011 (Recrutamento, selecção e formação para efeitos de acesso dos trabalhadores dos serviços públicos) e no Despacho do Chefe do Executivo n.º 231/2011.

2.2. Documentos a apresentar:

- a) Cópia do documento de identificação válido;
- b) Documentos comprovativos das habilitações académicas e profissionais exigidas;
- c) Registo biográfico emitido pelo respectivo Serviço, donde constem, designadamente, os cargos anteriormente exercidos, a carreira e categoria detida, a natureza do vínculo, a antiguidade na categoria e na função pública e as avaliações do desempenho relevantes para este concurso;
- d) Nota curricular.

Os candidatos ficam dispensados da apresentação dos documentos referidos nas alíneas a), b) e c) desde que os mesmos se encontrem já arquivados nos respectivos processos individuais, devendo, neste caso, ser declarado expressamente tal facto na apresentação da candidatura.

3. Forma de admissão e local

A admissão ao concurso faz-se mediante o preenchimento da “Ficha de inscrição em concurso” o impresso do modelo n.º 1, aprovado por despacho do Chefe do Executivo n.º 250/2011 e rectificado pelo Boletim Oficial da Região Administrativa Especial de Macau n.º

37/2011, publicado em 12/09/2011, e anexando os respectivos documentos, os quais devem ser entregues, até ao termo do prazo fixado e durante o horário de expediente, na Divisão Administrativa e Financeira da Direcção dos Serviços de Identificação, sita na Avenida da Praia Grande, n.ºs 762-804, Edifício China Plaza, 20.º andar.

4. Os locais de afixação das listas provisórias, definitivas e classificativas

As referidas listas serão afixadas na Divisão Administrativa e Financeira da Direcção dos Serviços de Identificação, sita na Avenida da Praia Grande, n.ºs 762-804, Edifício China Plaza, 20.º andar.

5. Conteúdo funcional

Ao adjunto-técnico cabem funções de apoio aos técnicos predominantemente executando tarefas necessárias à recolha e tratamento de dados, levantamento de situações e elaboração de relatórios e pareceres; colabora com os técnicos executando tarefas diversificadas com vista à realização de estudos ou concepção de projectos e acompanha a sua execução nas áreas da sua especialidade.

6. Vencimento

O adjunto-técnico principal, 1.º escalão, vence pelo índice 350 da tabela indiciária de vencimentos constante do mapa 2, anexo I da Lei n.º 14/2009.

7. Método de seleção

A selecção será efectuada mediante análise curricular.

8. Legislação aplicável

O presente concurso rege-se pelas normas constantes na Lei n.º 14/2009 (Regime das carreiras dos trabalhadores dos serviços públicos), no Regulamento Administrativo n.º 23/2011 (Recrutamento, selecção e formação para efeitos de acesso dos trabalhadores dos serviços públicos) e no Despacho do Chefe do Executivo n.º 231/2011.

9. Composição do júri

O júri do concurso terá a seguinte composição:


Presidente: Tong Wai Kit, chefe de divisão da DSI

Vogais efectivos: Wong Sok Heng, técnico especialista da DSI
Lai Chi Wa, técnico superior assessor principal do IC

Vogais suplentes: Chan Sou Cheng, técnico especialista da DSI
Chan Pui Chi, adjunto-técnico principal do IC

Direcção dos Serviços de Identificação, aos 7 de Julho de 2016.

A Directora dos Serviços,


Ao Jeong U